Nevyriausybinių organizacijų projektų finansavimo

Joniškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis

tvarkos aprašo

1 priedas

**(Paraiškos forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraišką teikiančios organizacijos pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(juridinio asmens kodas, adresas, tel., el. paštas)

Joniškio rajono savivaldybės administracijai

**Nevyriausybinių organizacijų projektų finansavimo**

**Joniškio rajono savivaldybės biudžeto lėšomis konkurso paraiška**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_

(data)

**1. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Pareiškėjo pavadinimas |  |
| 1.2. Pareiškėjo teisinė forma |  |
| 1.3. Juridinio asmens kodas |  |
| 1.4. Narių skaičius  |  |
| 1.5. Pareiškėjo vadovas (vardas ir pavardė, tel., el. paštas) |  |
| 1.6. Kontaktinis asmuo / projekto vadovas(vardas ir pavardė, tel., el. paštas) |  |
| 1.7. Pareiškėjo banko, kitos kredito ar mokėjimo įstaigos sąskaitos numeris, banko pavadinimas |  |

**2. INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1. Projekto pavadinimas |  |
| 2.2. Projektui įgyvendinti prašoma suma eurais |  |
| 2.3. Projekto įgyvendinimo trukmė, projekto vykdymo vieta |  |
| 2.4. Projekto partneriai (jei yra), jų kontaktai |  |

**3. PROJEKTO APRAŠYMAS**

3.1. Esamos padėties aprašymas *(problemos įvardijimas, pagrindimas, siūlomi sprendimo būdai)*

|  |
| --- |
|  |

3.2. Projekto tikslas ir uždaviniai *(aprašyti, ko siekiama projekto veiklomis)*

|  |
| --- |
|  |

3.3. Trumpas projekto aprašymas *(detalizuoti, kaip bus įgyvendinamas numatytas tikslas ir uždaviniai)*

|  |
| --- |
|  |

3.4. Tikslinė projekto grupė, projekto dalyviai *(apibūdinti, į kokią asmenų grupę orientuojamasi įgyvendinant projekto veiklas, kiek dalyvių planuojama įtraukti per įvairias veiklas)*

|  |
| --- |
|  |

3.5. Laukiami rezultatai ir nauda tikslinei grupei įgyvendinus projektą *(aprašyti, ką norima pasiekti įgyvendinant projekte numatytas veiklas ir kaip tai paveiks tikslinę projekto grupę, t. y. kaip veiklos prisidės prie tikslinės projekto grupės gerovės didinimo. Išskirti kiekybinius ir kokybinius rodiklius)*

|  |
| --- |
|  |

**4. PROJEKTO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Veiklos pavadinimas ir aprašymas (veiklos metodai, planuojamas dalyvių skaičius ir kita), kokybiniai ir kiekybiniai vertinimo rodikliai | Planuojama veiklos vykdymo pradžia ir pabaiga | Planuojamos veiklos atsakingas asmuo |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. DETALI PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SĄMATA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Išlaidų rūšis | Matavimo vieneto pav. | Kiekis | Vieneto kainaEur | SumaEur | Prašoma suma Eur |
| **I.**  | **išlaidos paslaugoms** |  |
| ***1.*** | ***Teikiamoms pagal atlygintinų paslaugų, autorines sutartis (ne daugiau kaip 25 Eur už 1 val.)*** |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ***2.***  | ***Maitinimo paslaugoms (ne daugiau kaip 5 Eur 1 asmeniui per dieną, jei renginio trukmė ne mažiau kaip 6 val.)*** |
| 2.1. |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ***3.***  | ***Projekto sklaidos ir viešinimo paslaugoms*** |  |
| 3.1. |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ***4.*** | ***Transporto nuomos paslaugoms*** |  |
| 4.1. |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ***5.*** | ***Kitoms paslaugoms, kurios yra būtinos siekiant įgyvendinti numatytas veiklas, bet nepriskiriamoms prie Aprašo 31.1.1–31.1.4 papunkčiuose išvardytų paslaugų rūšių;*** |
| 5.1. |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| **II.** | **reikalingoms prekėms, tiesiogiai susijusioms su projekto įgyvendinimo veikla, įsigyti** |
| ***1.***  | ***Kanceliarinėms prekėms (iki 100 Eur)*** |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ***2.*** | ***Projekto dalyvių maitinimui skirtoms prekėms (ne daugiau kaip 2,5 Eur 1 asmeniui per dieną, jei renginio trukmė ne mažiau kaip 6 val.)*** |
| 2.1. |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ***3.*** | ***Prizams, suvenyrams, smulkioms ūkinėms prekėms (iki 100 Eur)*** |
| 3.1. |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| ***4.*** | ***Kitoms prekėms, kurios yra būtinos siekiant įgyvendinti numatytas veiklas, bet nepriskiriamoms prie Aprašo 31.2.1–31.2.4 papunkčiuose išvardytų prekių rūšių*** |
| 4.1. |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| **iii.** | **NVO atributikai įsigyti (iki 250 Eur)** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
| **IV.** | **bankų, kitų kredito ar mokėjimo įstaigų suteiktų paslaugų už lėšų pervedimą mokesčiams** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |
|  | **IŠ VISO** | **x** |  |  |
| Prašoma paramos suma nuo bendros projekto vertės procentais |  |

**6. PROJEKTO SKLAIDA IR VIEŠINIMAS** *(priemonės, būdai, mastas)*

|  |
| --- |
|  |

**7. PROJEKTO VEIKLŲ TĘSTINUMAS** *(pateikti trumpą aprašymą, jeigu projekto veiklas planuojama įgyvendinti ir pasibaigus projektui)*

|  |
| --- |
|  |

**8. PAGRINDINIO (-IŲ) PROJEKTO VYKDYTOJO (-Ų) KVALIFIKACIJA, PATIRTIS IR GEBĖJIMAI ĮGYVENDINTI PLANUOJAMĄ PROJEKTĄ BEI KITI PROJEKTO ĮGYVENDINIMĄ UŽTIKRINSIANTYS IŠTEKLIAI**

|  |
| --- |
|  |

**9. PRIDEDAMI DOKUMENTAI**

|  |  |
| --- | --- |
| Dokumento pavadinimas | Lapų skaičius |
| Pareiškėjo steigimo dokumentų (nuostatų, įstatų, steigimo sutarties) kopija |  |
| Organizacijos vykdytos veiklos paskutinių dvejų kalendorinių metų ataskaita |  |
| Jeigu pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, – dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, originalas ar tinkamai patvirtinta jo kopija |  |
| Pagrindinio (-ių) projekto vykdytojo (-ų) kvalifikaciją, patirtį ir gebėjimus įgyvendinti planuojamą projektą pagrindžiantys dokumentai (pvz., gyvenimo aprašymas, įgyvendintų projektų sąrašas ir kt.) |  |
| Kiti dokumentai, kuriuos, pareiškėjo nuomone, tikslinga pateikti  |  |

Pareiškėjo vadovas ar įgaliotas asmuo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė)

A.V.