

**JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
CENTRALIZUOTAS VIDAUS AUDITO SKYTRIS**

**ADMINISTRACINĖS NAŠTOS MAŽINIMO PRIEMONIŲ
JONIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖJE VERTINIMAS**

VIDAUS AUDITO ATASKAITA

2019 m. vasario 4 d. Nr. (14.2)-1

Joniškis

Audituojamas subjektas – Joniškio rajono savivaldybės administracijos (toliau – savivaldybės administracija) struktūriniai padaliniai.

Vidaus audito atlikimo motyvai

Vidaus auditas atliktas, vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės centralizuoto vidaus audito skyriaus (toliau – Centralizuotas vidaus audito skyrius) 2019 m. veiklos planu, suderintu su Joniškio rajono savivaldybės administracijos direktoriumi. Į planą administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo vertinimas įtrauktas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymo 7 straipsnio 3 dalies reikalavimu.

Vidaus audito vykdytojas – Centralizuoto vidaus audito skyriaus vedėja Nijolė Samoškienė.

Vidaus audito terminas – vidaus auditas pradėtas 2019 m. sausio 28 d. ir baigtas 2019 m. vasario 4 d.

Vidaus audito tikslas – patikrinti ir įvertinti, kaip Joniškio rajono savivaldybėje vykdomos administracinės naštos mažinimo priemonės pagal Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatyme nustatytus reikalavimus.

Audituojamas laikotarpis – nuo 2018 m. liepos 1 d. iki 2018 m. gruodžio 31 d.

Vidaus audito apimtis – vidaus audito metu buvo vertinama savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių valstybės tarnautojų pateikta informacija apie administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymą 2018 m. II pusmetį.

Vidaus audito metodai – vidaus auditas atliktas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatymu Nr. IX-1253, Vidaus audito profesinės praktikos standartais, Vidaus audito metodika, Vidaus audito profesinės etikos taisyklėmis ir Centralizuoto vidaus audito skyriaus nuostatais.

Vidaus audito metu informacija tikrinta ir vertinta apklausiant žodžiu, analizuojant struktūrinių padalinių pateiktą informaciją apie administracinės naštos mažinimo priemonių įgyvendinimą 2018 m. II pusmetį.

Vidaus audito vertinimo kriterijai – administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymas buvo vertinamas atsižvelgiant į šiuose teisės aktuose nustatytus teisinius kriterijus:

1. Lietuvos Respublikos vidaus kontrolės ir vidaus audito įstatyme;
2. Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatyme;
3. Joniškio rajono savivaldybės 2016-2018 metų strateginiame veiklos plane, patvirtintame Joniškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 15 d. sprendimu Nr. T-27;

Už vidaus audito metu pateiktos informacijos ir dokumentų teisingumą, dokumentų kopijų atitikimą originalams atsako asmenys, pateikę minėtą informaciją.

BENDRA INFORMACIJA

Joniškio rajono savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymo (2012 m. lapkričio 8 d. Nr. XI-2386) 6 straipsnio 1 dalimi, 2016 m. vasario 15 d. sprendimu Nr. T-27 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės 2016-2018 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, patvirtino Joniškio rajono savivaldybės 2016-2018 metų strateginį veiklos planą. Minėto plano 04 programoje „Savivaldybės ir viešojo valdymo paslaugų kokybės užtikrinimas ir gerinimas“ numatytos šios administracinės naštos mažinimo priemonės: skatinti asmenis atlikti informacinio įpareigojimo veiksmus naudojantis informacine sistema „VIISP“ (elektroniniai valdžios vartai); reguliariai peržiūrėti ir koreguoti administracinių paslaugų aprašymus, atnaujintą informaciją nedelsiant skelbti savivaldybės interneto svetainėje; mažinti administracinę naštą, siekiant taupyti piliečių, savivaldybės institucijų, verslo subjektų ir valstybės materialinius ir nematerialinius išteklius; užtikrinti administracinės naštos viešinimą ir stebėseną.

VIDAUS AUDITO PASTEBĖJIMAI

Vadovaudamasis savivaldybės 2016-2018 metų strateginiame veiklos plane įvardintų administracinės naštos mažinimo priemonių vykdymo 2018 m. II pusmetį vertinimu, nustatyta, kad:

– priemonė – skatinti asmenis atlikti informacinio įpareigojimo veiksmus naudojantis informacine sistema „VIISP“ (elektroniniai valdžios vartai) – yra vykdoma nuolat. Interesantai yra informuojami apie galimybę gauti administracines paslaugas neišeinant iš savo namų ar biurų. Tikslinga būtų parengti informaciją ir paskelbti rajono spaudoje, kad savivaldybės teritorijoje gyvenantys asmenys žinotų apie galimybę gauti administracines paslaugas neišeinant iš savo namų ar biurų.

Viena iš priežasčių, kodėl interesantai nenoriai jungiasi prie sistemos, yra ta, kad ne visos įstaigos priima elektroniniu parašu pasirašytus dokumentus. Paklausiausios elektroninės paslaugos – pažymos išdavimas apie deklaruotą gyvenamąją vietą ir įtraukimas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą. Per 2017 metus šių elektroninių paslaugų buvo užsakyta 26, o per 2018 metus – 28.

– priemonė – reguliariai peržiūrėti ir koreguoti administracinių paslaugų aprašymus, atnaujintą informaciją nedelsiant skelbti savivaldybės interneto svetainėje – vykdoma. Administracinių paslaugų aprašymai nuolat tikslinami Viešųjų ir administracinių paslaugų stebėsenos ir analizės sistemoje.

– priemonė – mažinti administracinę naštą, siekiant taupyti piliečių, savivaldybės institucijų, verslo subjektų ir valstybės materialinius ir nematerialinius išteklius. 2018 m. II pusmetį nepriimta konkrečių sprendimų dėl administracinės naštos mažinimo.

– priemonė – užtikrinti administracinės naštos viešinimą ir stebėseną – vykdoma. Centralizuotas vidaus audito skyrius kiekvieną pusmetį vertina, kaip vykdomas savivaldybės 2016–2018 metų strateginiame veiklos plane įvardintos administracinės naštos mažinimo priemonės, numatytos plano 04 programoje „Savivaldybės ir viešojo valdymo paslaugų kokybės užtikrinimas ir gerinimas“. Informacija atnaujinama du kartus per metus ir skelbiama savivaldybės interneto svetainėje adresu <http://www.joniskis.lt/lit/Administracines-nastos-mazinimas>.

IŠVADA

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymo (2012 m. lapkričio 8 d. Nr. XI-2386) 6 straipsnio 1 dalies nuorodomis Joniškio rajono savivaldybės administracija parengė Joniškio rajono savivaldybės 2016-2018 metų strateginį veiklos planą, kuriame numatė administracinės naštos mažinimo priemones. Joniškio rajono savivaldybės taryba 2016 m. vasario 15 d. sprendimu Nr. T-27 „Dėl Joniškio rajono savivaldybės 2016-2018 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ minėtą planą patvirtino. Įvertinus, kaip savivaldybė 2018 m. II pusmetį vykdė 2016-2018 metų strateginiame veiklos plane įvardintas administracinės naštos mažinimo priemones, galima teigti, kad priemonės vykdomos.

REKOMENDACIJA

Parengti informaciją ir paskelbti rajono spaudoje, kad savivaldybės teritorijoje gyvenantys asmenys žinotų apie galimybę gauti administracines paslaugas neišeinant iš savo namų ar biurų.
